

# MODULO DI ADESIONE AL MERCATINO

## TRISKELL X° EDIZIONE

Dal 18 al 27 Giugno 2010

Da restituire via fax o mail all'Associazione Culturale Uther Pendragon, completa di tutti i dati richiesti, al momento dell'adesione. Tel/Fax 040-3721479. [info@utherpdragon.it](mailto:info@utherpdragon.it)

La/il sottoscritta/o ditta/artigiano.....

Cod.fisc..... P.IVA.....

Con sede in (città).....Tel./Fax .....

Cell. ....

Via.....E-mail.....

### E' IN POSSESSO DI

- Licenza Commerciale N. ....rilasciata dal Comune di .....  
.....il..... Iscr. Rec. CCIAA di .....

(oppure):

### DICHIARA DI ESSERE

- Hobbysta in base all' Art. 4 comma 2 lettera H del D.L. n. 114 del 31/03/1998

\*\*\*\*\*

### ! ATTENZIONE !

(Come sempre riserveremo **circa** 1 m. di spazio ai lati del gazebo. Pertanto **NON** chiedere più metri del necessario! Esempio: se volete lavorare con i laterali e avete un gazebo di 3 x 3, **NON** chiedete uno spazio di 4 x 3 ma di 3 x 3, cioè la misura effettiva del gazebo!!!)

\*\*\*\*\*

**OPZIONE 1. Le dimensioni del mio banco sono di  3 x 3**

- A)  contributo di € **650,00** per **10 giorni**.
- B)  contributo di € **300,00** per il 1° week-end dal 18 al 20 giugno, **3 giorni**.
- C)  contributo di € **500,00** dal 21 al 27 giugno, **7 giorni**.

**NOTA:** *E' obbligatoria la pulizia finale del proprio spazio occupato. Al termine dei lavori di disallestimento stand, tutti gli scatoloni ed immondizie varie dovranno essere portate agli appositi cassonetti esistenti. E' richiesto pertanto un deposito cauzionale € **50.00** da aggiungere alla quota di iscrizione, che sarà restituito a fine manifestazione, una volta verificata la pulizia dello spazio occupato.*

**OPZIONE 2. Le dimensioni del mio banco sono di  4,50 x 3**

- A)  contributo di € **800,00** per **10 giorni**.
- B)  contributo di € **450,00** per il 1° week-end dal 18 al 20 giugno, **3 giorni**.
- C)  contributo di € **650,00** dal 21 al 27 giugno, **7 giorni**.

**NOTA:** *E' obbligatoria la pulizia finale del proprio spazio occupato. Al termine dei lavori di disallestimento stand, tutti gli scatoloni ed immondizie varie dovranno essere portate agli appositi cassonetti esistenti. E' richiesto pertanto un deposito cauzionale € **50.00** da aggiungere alla quota di iscrizione, che sarà restituito a fine manifestazione, una volta verificata la pulizia dello spazio occupato.*

\*\*\*\*\*

**! ATTENZIONE !**

*(Come sempre riserveremo circa 1 m. di spazio ai lati del gazebo. Pertanto **NON** chiedere più metri del necessario! Esempio: se volete lavorare con i laterali e avete un gazebo di 3 x 3, **NON** chiedete uno spazio di 4 x 3 ma di 3 x 3, cioè la misura effettiva del gazebo!!!)*

\*\*\*\*\*

**Dichiara/o**

Di esporre e di vendere prodotti di manifattura **esclusivamente celtica** (anche di ispirazione), che nello specifico qui elenca/o:.....

.....  
.....  
.....

e di essere accompagnato nello stand da:

nome e cognome.....

indirizzo ..... città.....

recapito telefonico .....e-mail.....

Sono consapevole in base all'art. 4 del regolamento dell'Associazione, di non poter né esporre né vendere alcun prodotto non "celtico", (quali: oggettistica o abbigliamento di varia provenienza etnica, e tutte quelle creazioni comunque non a tema con il festival).

Per tale motivo, è/sono consapevole che il responsabile del mercatino, una volta finito l'allestimento dello stand, avrà legittima facoltà a far togliere dal banco gli articoli da lui ritenuti non conformi, come precedentemente deciso insindacabilmente dall'Organizzazione. Controlli continui avverranno nel corso della manifestazione.

IN FEDE

**Dati per il Bonifico Bancario:**

Associazione Culturale Uther Pendragon  
Banca Cividale del Friuli - filiale di Trieste  
C/C            384494  
CAB            02200  
ABI            05484  
IBAN           IT36V0548402200004570384494

# REGOLAMENTO

**Art. 1 / Ammissione.** La domanda di partecipazione, può avvenire in diversi modi: mezzo posta, telefono, via fax e con e-mail, **entro il 15 aprile '10**. L'accettazione o meno delle domande, è riservata esclusivamente e insindacabilmente all'Organizzazione del Festival. Il richiedente sarà informato dell'esito in tempi brevi.

**Art. 2 / Modalità di partecipazione.** **Non è consentito versare il contributo per la partecipazione prima di aver avuto la conferma dell'ammissione da parte dell'Organizzazione.** Solo dopo, si potrà effettuare il pagamento maggiorato dei € 50.00 per il deposito cauzionale dell'asporto rifiuti dalla propria piazzola, **entro e non oltre il 30 aprile '10**. A questo punto, basterà presentarsi il 18 giugno presso l'area espositori **entro le ore 14.30 e comunque non prima delle 12.30**, e sistemare lo stand con la merce stabilita precedentemente. Nessun mezzo potrà entrare nell'area prima dell'ora indicata dal presente regolamento, tranne i mezzi dell'organizzazione. L'allestimento dovrà terminare entro le ore 19.00, ora d'inaugurazione del Festival. Lo stand dovrà essere smontato entro la sera di lunedì 28 giugno.

**IMPORTANTE!** l'espositore che dovesse presentarsi alla manifestazione non in regola con il pagamento, verrà inevitabilmente respinto.

**Art. 3 / Spazi espositivi.** Lo spazio dello stand sarà preventivamente designato dall'Organizzazione e osserverà le misure indicate nel modulo di adesione dall'espositore, per un massimo di 4,50 m. x 3 m. Non è compresa la fornitura di tavoli, sedie, luci aggiuntive e/o altro materiale extra richiesto. Sarà fornito esclusivamente lo spazio e la corrente elettrica. L'espositore potrà usufruire per l'illuminazione aggiuntiva, di un **massimo consentito pari a 400 Watt**. Sono caldamente consigliate le lampadine a risparmio energetico. Verranno fatti controlli sistematici e l'illuminazione in eccesso verrà fatta rimuovere, pena l'esclusione dalla manifestazione.

**Art. 4 / Esposizione dei prodotti.** Saranno accettati come prodotti per la vendita, solamente quelli ritenuti di manifattura, artigianato, o comunque di prodotti assimilabili al mondo celtico acconsentendo anche quelli che ruotano al mondo fantastico a lui associato (gnomi, folletti, fate, draghi, etc.). Tutti i prodotti ritenuti dall'Organizzazione non confacenti al tema della manifestazione, saranno fatti togliere dallo stand.

**Art. 5 / DIVIETI.** E' fatto assoluto divieto di vendere prodotti alimentari e di mescita, non preventivamente autorizzati dall'Organizzazione. E' assolutamente vietata inoltre, l'accensione di fiamme libere a terra.

**Art. 6 / Modalità di accesso al Triskell.** L'ingresso al pubblico è completamente libero e gratuito.

**Art. 7 / Parcheggio, servizi e agevolazioni.** Sarà riservata un'area per gli automezzi degli espositori. E' consentito montare una tenda per il pernottamento negli spazi stabiliti dall'Organizzazione, oppure pernottare all'interno dei propri mezzi. Saranno distribuiti dei buoni pasto ad un prezzo agevolato, da ritirarsi nello stand dell'Associazione. L'intera area sarà presidiata da un servizio notturno di sicurezza.

**Art. 8 / Assegnazione del tesserino nominale.** Ad ogni espositore sarà consegnato una tessera nominale per il buono pasto agevolato che consisterà in: 1 primo e un contorno (o dolce) con bibita piccola, o 1 secondo e un contorno (o dolce) con bibita piccola. Per la birra grande bisognerà versare la differenza alle casse. Purtroppo non è possibile accedere ad una corsia preferenziale per il ritiro del cibo. E' consigliato recarsi al punto ristoro all'apertura dello stesso per evitare inevitabili code.

**Art. 9 / Pulizia.** Sarà cura dell'espositore mantenere la massima pulizia del proprio spazio, anche a fine manifestazione, **depositando** l'immondizia nei punti di raccolta presenti nell'area. Per tale motivo sarà da versare in aggiunta alla quota di adesione al festival, la quota di € 50.00 di cui sopra, a titolo di deposito cauzionale, che sarà restituita dopo aver controllato la perfetta pulizia dello spazio occupato.

**Art. 10 / Tutela della Privacy.** Ai sensi della Legge 675/96, i dati anagrafici degli Espositori sono inseriti nella banca dati dell'Organizzazione e vengono utilizzati ai fini amministrativi e per adempimenti di obblighi di legge. La persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati in possesso dell'Organizzazione ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'art. 13) della Legge 675/96.

Per espressa accettazione di tutti gli articoli

.....